

ПРОЦЕДУРА И ДОКУМЕНТИ ЗА ЗАЕМАНЕ НА АКАДЕМИЧНАТА ДЛЪЖНОСТ „ДОЦЕНТ“

- за Научен съвет: доклад на директора за обявяване на конкурс;
 - решение на НС за обявяване на конкурс;
 - обява в ДВ и на сайта на Института;
 - подаване на документи – срок 2 мес. от публикуването в ДВ:
 - молба;
 - автобиография по европейски образец;
 - копие от диплома за образователната и научна степен “доктор”;
 - медицинско свидетелство (не се изисква за служители на БАН);
 - свидетелство за съдимост (не се изисква за служители на БАН);
 - удостоверение за стаж по специалността;
(чл. 2., т. 4.3. БАН) Кандидат за академичната длъжност „доцент” трябва да притежава образователната и научна степен „доктор”, да има **поне 5 години стаж по специалността**, и да отговаря на изискванията, определени от Научния съвет.
 - списък на научни публикации;
 - списък на цитирания;
(чл. 3., т. 3.2. ИИКТ) Кандидатите за академичната длъжност “доцент” трябва да имат поне 20 научни публикации, от които поне 15 да са в списания с импакт фактор или в специализирани международни издания. Публикациите трябва да са цитирани поне 20 пъти, като поне 7 от цитиранията трябва да са в списания с импакт фактор или в специализирани международни издания.
- (чл. 3., т. 3.3. ИИКТ) Кандидатите за академичната длъжност “доцент”, чиято дейност има технологична насоченост, трябва да имат поне 15 научни публикации, от които поне 10 да са в списания с импакт фактор или в специализирани международни издания. Публикациите трябва да са цитирани поне 15 пъти, като поне 7 от цитиранията трябва да са в списания с импакт фактор или в специализирани международни издания.
- (чл. 3, т. 5 ИИКТ) Под специализирано международно издание се разбира:
- а) издание, което се публикува от международно издателство за научна литература, или от международна професионална организация;
 - б) национално списание, в което повече от половината от членовете на редколегията са от чужбина и повече от половината от годишния обем на публикуваните статии имат автор от чужбина;
 - в) сборник с доклади (в пълен текст), изнесени на международна конференция, като под международна конференция се разбира научна проява, в която над половината от членовете на програмния комитет и над половината от приетите доклади са от страни, различни от страната на провеждането;
 - г) патентът или авторското свидетелство се приемат за една научна публикация.

- резюмета на научните публикации, с които кандидатът участва в конкурса;
- документи, доказващи изпълнението на чл. 3, т. 4 от настоящия правилник (ако има такива);

(чл. 3., т. 4. ИИКТ) Занижените изисквания за брой научни публикации и цитирания към кандидатите за академичните длъжности “доцент” и “професор”, чиято дейност има технологична насоченост, се прилагат за кандидати, които представят поне един резултат, отговарящ на следните алтернативни критерии: документирано съществено участие в значимо за практиката внедряване на научна разработка; реализиран (документиран) значим икономически принос и/или икономически ефект; участие в проект по рамковите програми на Европейския съюз или по програмите на НАТО (като ръководител на българската част на проект и/или като “key person”); ръководство на значим национален научноизследователски проект. Този резултат не трябва да е представян в предишни процедури, въз основа на които кандидатите са придобили образователната и научна степен “доктор”, научната степен “доктор на науките” и академичната длъжност “доцент”.

- документи, доказващи спазването на условията по чл.24, ал. 1 от ЗРАСРБ.

(чл. 24. (1) ЗРАСРБ) Кандидатите за заемане на академичната длъжност "доцент" трябва да отговарят на следните условия:

.....

3. да са представили публикуван монографичен труд или равностойни публикации в специализирани научни издания или доказателства за съответни на тях художественотворчески постижения в областта на изкуствата, които да не повтарят представените за придобиване на образователната и научна степен "доктор" и за придобиването на научната степен "доктор на науките".

- преди изтичане на срока за подаване на документи секцията предлага на НС състав за научно жури – 7 члена, от които най-малко 3-ма са външни и най-малко 4-ма са професори, и по един резервен външен и вътрешен член (за НС се представят и декларации от предложените членове на научното жури);
- решение на НС за състав на научното жури;
- заповед за жури, в която се определя и дата на първото му заседание – до 14 дни след изтичане на срока за подаване на документи;
- протокол с решение на комисията за допускане на кандидатите – до 1 седмица след изтичане на срока за подаване на документи;
- уведомително писмо до кандидатите за допускане/недопускане – до 14 дни след изтичане на срока за подаване на документи;
- протокол от първото заседание на журито, на което се избират председател на журито и рецензенти по конкурса – двама, от които поне единият трябва да е професор;
- до 2 месеца от определяне на журито се изготвят рецензиите и становищата;
- публикуване на интернет страницата на Института на рецензиите и становищата на членовете на журито и резюметата на публикациите на кандидата – до 1 месец

- преди заключителното заседание на журито;
- журито класира кандидатите и ги предлага за избор от НС – протокол, подписан от всички членове на журито;
 - доклад (от председателя на журито, подписан от всички негови членове) до НС – до 7 дни от решението на журито;
 - до 14 дни от доклада НС провежда избор;
 - до 14 дни след избора директорът уведомява писмено кандидатите за резултатите;
 - избраният кандидат се назначава от датата на избора и е длъжен до 1 месец от уведомлението да заеме длъжността;
 - до 1 месец след заемане на длъжността, доцентът изнася публична академична лекция, организирана от Института;

НОРМАТИВНА БАЗА НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ЗАЕМАНЕ НА АКАДЕМИЧНАТА ДЛЪЖНОСТ „ДОЦЕНТ“

(чл. 24. (2) ЗРАСРБ) Академичната длъжност "доцент" се заема въз основа на конкурс и избор.

(чл. 55. (2) ППЗ) Конкурсът се открива, ако може да се осигури съответната преподавателска или изследователска натовареност, предвидени съгласно правилник на висшето училище или научната организация.

(чл. 55. (3) ППЗ) Преподавателската натовареност във висшето училище включва аудиторна и извънаудиторна заетост и научноизследователска дейност. Разпределението и съотношението помежду им се определят в съответните правилници на висшето училище.

(чл. 11. (1) БАН) Конкурсът за заемане на академична длъжност „доцент” се обявява с решение на НС на СНЗ по мотивирано предложение на директора на СНЗ. В мотивите се аргументира необходимостта от такава длъжност за развитие на съответната тематика в проблематиката на звеното и се обосновава научноизследователската натовареност, изразяваща се в осигурена научна ангажираност на заемащия длъжността.

(чл. 56. ППЗ) За обявяването на конкурса, подаването на документи и допускането до участие в конкурса се прилагат съответно разпоредбите на чл. 47 и 48.

(чл. 47. (1) ППЗ) Конкурсът се обявява в "Държавен вестник" и на интернет страницата на висшето училище или научната организация.

(чл. 47. (2) ППЗ) Кандидатите за участие в конкурса подават документи в съответствие с изискванията на ЗРАСРБ, по този правилник и по изискванията на висшето училище или научната организация.

(чл. 47. (3) ППЗ) Срокът за подаване на документи за участие в конкурса е не по-кратък от два месеца от обявяването му в "Държавен вестник".

(чл. 11. (2) БАН) Конкурсът по ал. 1 се обявява в ДВ със срок за подаване на документите 2 месеца.

(чл. 11. (3) БАН) Кандидатите за участие в конкурса подават молба за допускане, придружена от документите по член 19 от ЗРАСРБ, като автобиографията трябва да бъде по европейски образец, и допълнително да има списък на цитиранията. За кандидатите, които са служители на БАН, не се изисква медицинско свидетелство и свидетелство за съдимост. Всяко СНЗ може да изисква и допълнителни документи, определени в Правилника за дейността на СНЗ.

(чл. 19. ЗРАСРБ) Кандидатите за участие в конкурса подават молба за допускане и следните документи:

1. автобиография;
2. диплом за образователната и научна степен "доктор";
3. медицинско свидетелство;
4. свидетелство за съдимост;
5. удостоверение за стаж по специалността, ако има такъв;
6. списък на публикации, изобретения и други научно-приложни разработки.

(чл. 7. (1) ИИКТ) Кандидатите за участие в конкурса за заемане на академичната длъжност „доцент” подават молба за допускане, към която се прилагат следните документи:

1. автобиография по европейски образец;
2. копие от диплома за образователната и научна степен “доктор”;
3. медицинско свидетелство;
4. свидетелство за съдимост;
5. списък на научни публикации;
6. списък на цитиранията;
7. резюмета на научните публикации, с които кандидатът участва в конкурса;
8. документи, доказващи изпълнението на чл. 3, т. 4 от настоящия правилник (ако има такива);
9. документи, доказващи спазването на условията по чл.24, ал. 1 от ЗРАСРБ.

(чл. 48. (1) ППЗ) Кандидатите се допускат до участие в конкурса от комисия, в която се включват ръководителят на приемащото структурно звено, за чиито нужди е конкурсът, и ръководителят на първичното звено, което е направило предложението за конкурса. Председателят и останалите членове на комисията, както и техният общ брой се определят със заповедта на ректора на висшето училище или на ръководителя на научната организация за назначаване на комисията.

(чл. 11. (5) БАН) Редовността на документите на участниците в конкурса се проверява от комисия, назначена от директора на СНЗ, съставена от научния секретар на звеното, член на Научния съвет и завеждащия отдел „Човешки ресурси” на звеното до една седмица след изтичане срока на конкурса. За резултатите от проверката кандидатите се уведомяват писмено в срок до 14 дни. Уведомлението играе роля на документ за допускане/недопускане на кандидата до участие в конкурса.

(чл. 48. (2) ППЗ) За допускането на кандидатите до участие в конкурса комисията съставя протокол, който се подписва от всички членове. В срок 14 дни след определянето на журито по чл. 49, ал. 1 председателят на комисията писмено уведомява всички кандидати за допускането им до участие в конкурса, като за недопуснатите кандидати се посочват и мотивите за недопускането им.

(чл. 24. (1) ЗРАСРБ) Кандидатите за заемане на академичната длъжност "доцент" трябва да отговарят на следните условия:

1. да са придобили образователна и научна степен "доктор";
2. не по-малко от две години:
 - а) да са заемали академична длъжност "асистент", "главен асистент", или
 - б) да са били преподаватели, включително хонорувани, или членове на научноизследователски екип в същото или в друго висше училище или научна организация, или
 - в) да са упражнявали художественотворческа дейност, или
 - г) да са били специалисти от практиката и да имат доказани постижения в своята област;
3. да са представили публикуван монографичен труд или равностойни публикации в специализирани научни издания или доказателства за съответни на тях художественотворчески постижения в областта на изкуствата, които да не повтарят представените за придобиване на образователната и научна степен "доктор" и за придобиването на научната степен "доктор на науките".

(чл. 53. (2) ППЗ) В правилника на съответното висше училище или научна организация може да се определят и допълнителни изисквания за заемане на академичната длъжност „доцент”, отразяващи спецификата на отделните професионални направления.

(чл. 2., т. 4.3. БАН) Кандидат за академичната длъжност „доцент” трябва да притежава образователната и научна степен „доктор”, да има поне 5 години стаж по специалността, и да отговаря на изискванията, определени от Научния съвет.

(чл. 3., т. 3.2. ИИКТ) Кандидатите за академичната длъжност “доцент” трябва да имат поне 20 научни публикации, от които поне 15 да са в списания с импакт фактор или в специализирани международни издания. Публикациите трябва да са цитирани поне 20 пъти, като поне 7 от цитиранията трябва да са в списания с импакт фактор или в специализирани международни издания.

(чл. 3., т. 3.3. ИИКТ) Кандидатите за академичната длъжност “доцент”, чиято дейност има технологична насоченост, трябва да имат поне 15 научни публикации, от които поне 10 да са в списания с импакт фактор или в специализирани международни издания. Публикациите трябва да са цитирани поне 15 пъти, като поне 7 от цитиранията трябва да са в списания с импакт фактор или в специализирани международни издания.

(чл. 3., т. 4. ИИКТ) Занижените изисквания за брой научни публикации и цитирания към кандидатите за академичните длъжности “доцент” и “професор”, чиято дейност има технологична насоченост, се прилагат за кандидати, които представят поне един резултат, отговарящ на следните алтернативни критерии: документирано съществено участие в значимо за практиката внедряване на научна разработка; реализиран (документиран) значим икономически принос и/или икономически ефект; участие в проект по рамковите програми на Европейския съюз или по програмите на НАТО (като ръководител на българската част на проект и/или като “key person”); ръководство на значим национален научноизследователски проект. Този резултат не трябва да е представян в предишни процедури, въз основа на които кандидатите са придобили

образователната и научна степен “доктор”, научната степен “доктор на науките” и академичната длъжност “доцент”.

(чл. 57. (1) ППЗ) Конкурсът се провежда от 7-членно научно жури. Най-малко трима от членовете на журито са външни за съответното висше училище или научна организация и най-малко трима са професори. На своето първо заседание научното жури избира един от членовете си за председател.

(чл. 11. (4) БАН) Преди изтичане на срока по ал. 2 директорът на СНЗ назначава НЖ със състав, предложен от НС на СНЗ при спазване на изискванията на чл. 25 от ЗРАСРБ. В състава на седемчленното жури се включват най-малко четирима професори. Под определението „външни членове на НЖ” в БАН трябва да се разбира учени, външни за СНЗ.

(чл. 57. (3) ППЗ) За изготвяне на рецензии научното жури в 14-дневен срок след изтичане на срока за подаване на документите определя от състава си двама рецензенти, поне единият от които е професор. Останалите членове на научното жури изготвят становища. Рецензиите и становищата завършват с положително или отрицателно заключение за избор на кандидата.

(чл. 57. (4) ППЗ) Членовете на научното жури представят в първичното звено рецензиите и становищата си в срок до два месеца от определянето им в състава на научното жури.

(чл. 27. (3) ЗРАСРБ) Научното жури оценява кандидатите за заемане на академичната длъжност "доцент" според изпълнението на условията по чл. 24, ал. 1.

(чл. 27. (4) ЗРАСРБ) При равни условия по чл. 24, ал. 1 научното жури взема предвид и общата оценка, получена от оценяването на тези от следните допълнителни показатели, които са приложими за съответната област:

1. свързани с учебната дейност:

- а) аудиторни и извънаудиторни занятия - разработване на лекционни курсове; нововъведения в методите на преподаване, осигуряване на занимания в практическа среда извън висшето училище или научната организация;
- б) публикувани учебни материали - ръководства, сборници и други, разработени от кандидата, или съавторство в издаден учебник или публикуван електронен учебник;
- в) работа със студенти и докторанти, включително съвместна работа със студенти и докторанти в научноизследователски и художественотворчески проекти;

2. свързани с научноизследователската дейност:

- а) участие в научноизследователски проекти; участия с доклади на международни и национални научни форуми; членство в авторитетна творческа и/или професионална организация в съответната научна област;
- б) научни и научно-приложни разработки;
- в) приложени в практиката резултати от научни изследвания; изобретения и рационализации;
- г) научни публикации (печатни и електронни), включително публикации в международни издания;

3. свързани с художественотворческата дейност:

- а) участие в проекти; членство в творческа организация; художественотворчески изяви, включително творчески изяви на международно признат форум;
- б) създаване на произведения на изкуството с международно признание.

(чл. 57а. (4) ППЗ) В правилниците на висшите училища и научните организации могат да се предвидят и допълнителни показатели и критерии освен тези по 2.

(чл. 58. (1) ППЗ) Провеждането на конкурса и избора се извършва по реда, предвиден в чл. 27 и 27а ЗРАСРБ и в правилника на висшето училище или научната организация.

(чл. 27. (1) ЗРАСРБ) В срок до един месец преди заключителното заседание на научното жури на интернет страницата на съответното висше училище или на научната организация се публикуват изготвените от участниците в процедурата резюмета на трудовете им след защита на докторска дисертация, както и рецензиите и становищата на членовете на журито.

(чл. 27. (2) ЗРАСРБ) Научното жури провежда конкурса в срок до 6 месеца от обявлението в "Държавен вестник".

(чл. 27а. (1) ЗРАСРБ) Журито класира кандидатите с явно гласуване и ги предлага за избор от факултетния/научния съвет. Предложението до съвета се изготвя от председателя на научното жури и се подписва от всички членове в 7-дневен срок.

(чл. 11. (8) БАН) За резултатите от конкурса НЖ съставя протокол.

(чл. 11. (9) БАН) На основание протокола по ал. 8 председателят на НЖ подготвя доклад, подписан от всички членове на НЖ, който съдържа мотивирано предложение, за избор на не повече от един кандидат и го представя не по-късно от 7 дни в НС.

(чл. 7. (2) ИИКТ) НЖ подготвя обобщен доклад с мотивирано предложение за класиране на кандидатите в конкурса, подписано от всички членове на журито, и го представя не по-късно от 7 дни след заключителното заседание на НЖ в НС, съгласно чл. 27а, ал. 1 от ЗРАСРБ.

(чл. 27а. (2) ЗРАСРБ) Факултетният, съответно научният съвет взема решение за избор на "доцент" по предложение на научното жури. Изборът се провежда при условия и по ред, определени с правилника на висшето училище или научната организация, не по-късно от един месец след получаване на предложението.

(чл. 11. (10) БАН) В срок до 14 дни от постъпването на доклада по ал. 9 НС провежда избора по реда на член 10, ал. 12 на този Правилник.

(чл. 10. (12) БАН) В срок до 14 дни от постъпването на доклада по предходната алинея НС провежда избора. При избора трябва да участват 2/3 от редуцирания списъчен състав на НС. Решенията се вземат с тайно гласуване и с мнозинство повече от половината от редуцирания списъчен състав. Списъчният състав на НС не може да се редуцира с повече от една шеста, като се редуцират само членове, които се намират в чужбина, отсъствуват поради болест или им е разрешен продължителен отпуск.

(чл. 58. (2) ППЗ) В срок до 14 дни след провеждането на избора всеки от кандидатите, допуснати до участие в конкурса, се уведомява писмено за резултата.

(чл. 59. ППЗ) Трудовото правоотношение между висшето училище, съответно научната организация, и лицето, спечелило конкурса, възникват от деня на утвърждаване на избора от ректора, съответно ръководителя на научната организация. В едномесечен срок от утвърждаването на избора се сключва трудовият договор.

(чл. 11. (12) БАН) Спечелилият конкурса кандидат се назначава със заповед на директора от датата на избора му от НС и е длъжен да заеме поста си до 1 месец след тази дата.

(чл. 28. ЗРАСРБ) Избраният доцент изнася публична академична лекция пред академичната общност в съответното висше училище или научна организация.

(чл. 11. (13) БАН) В срок до един месец след заемане на поста избраният доцент изнася публична академична лекция организирана от СНЗ. Темата на лекцията трябва да бъде близка до тази на конкурса.